

Checkliste: Verantwortung verteilen

Download zu: Gemeinsam leiten

Diese Checkliste hilft Kirchenvorständen, vorhandene Kompetenzen zu entdecken, sinnvoll zu nutzen und Verantwortung transparent zu gestalten. Ideal zur Anwendung nach Neuwahlen, bei Teamentwicklungen oder zur Reflexion in einer Halbzeitklausur.

- ☐ Haben wir eine aktuelle Übersicht aller Ämter, Rollen und Aufgaben im Kirchenvorstand?
- ☐ Ist klar, wer welche Rolle innehat (Vorsitz, Finanzen, Kommunikation etc.) – und sind diese aktuell besetzt?
- ☐ Kennen wir die Kompetenzen und Interessen unserer Mitglieder?
- ☐ Kleiner Kompetenz-Check: Wurden die Mitglieder z. B. durch eine Abfrage, ein Kennenlernspiel oder ein Blitzlicht zu ihren Erfahrungen, Stärken und Interessen befragt?
- ☐ Gibt es Gelegenheiten, bei denen sich Mitglieder regelmäßig neu oder anders einbringen können?
- ☐ Stimmen Aufgabenverteilung und individuelle Motivation überein?
- ☐ Arbeiten wir mit Ausschüssen oder Projektgruppen – und sind diese mit klaren Zuständigkeiten und Laufzeiten benannt?
- ☐ Gibt es eine transparente Aufgaben-Matrix oder eine öffentlich einsehbare Übersicht?
- ☐ Werden neue Mitglieder gezielt begleitet (z. B. durch ein Mentoring)?
- ☐ Haben wir ein jährliches Rollen-Update im Kalender fest verankert?