

Protokoll

Vorlage

Gremium:

Datum und Uhrzeit:

Ort:

Protokoll:

Anwesend:

Entschuldigt:

TOP	Inhalt	Verantwortung/ Aufgaben

Protokoll

Beispiel

Gremium: Vorstand

Datum und Uhrzeit: Dienstag, 7.3.2024, 19:30–22:00 Uhr

Ort: Ginsterbusch 7 in Neustadt

Protokoll: Ernst

Anwesend: Anne, Benny, Carsten, Doris, Ernst, Fabienne, Greta

Entschuldigt: Hermann

TOP	Inhalt	Verantwortung/ Aufgaben
1	Eröffnung: Das Protokoll und die Tagesordnung werden angenommen.	
2	Rückblick: Stand beim Dorffest <ul style="list-style-type: none"> • Gelungene Aktion, viele positive Rückmeldungen. • Gut, dass wir da waren und im Dorf sichtbar sind. • Finanziell war es ein kleiner Verlust. • Wir prüfen im nächsten Jahr, ob wir die Preise anpassen müssen. • Für die Zuschüsse brauchen wir noch Fotos vom Stand. • Wir wollen den Jugendlichen ein Dankeschön für ihren Einsatz geben. Jugendgottesdienst <ul style="list-style-type: none"> • Insgesamt ein guter Gottesdienst. • Vorher gab es Konflikte zwischen Band und Technik, von denen aber an dem Abend nichts zu spüren war. • Die Verkündigerin kam gut an, wir sollten sie im nächsten Jahr noch einmal einladen. 	<p>Diese Aufgaben kommen auch auf die Aufgabenliste, die für alle einen guten Überblick bietet.</p> <p>Anne setzt die Frage der Preise auf die TO im Januar 2025.</p> <p>Carsten fragt Ines nach Fotos.</p> <p>Benny kauft Eis für den nächsten Jugendkreis.</p> <p>Anne fragt bei Bandleitung und Technikteam nach, ob noch Redebedarf besteht.</p>

<p>3</p>	<p>Ausblick:</p> <p>Klausurwochenende 22.–24.03.2024</p> <ul style="list-style-type: none"> Haus, Referent und Thema für Samstag stehen fest. Wie beschließen, dass wir am Samstagabend grillen wollen. *Nachtrag aus TOP 6: Wir beschäftigen uns am Freitagabend mit unserer Spenderpflege und laden dazu den Kreiskassenwart ein. <p>Übernachtungsaktion Teenkreis 15.–16.03.2024</p> <ul style="list-style-type: none"> Benny hat alles im Griff, es gibt genug Mitarbeitende. Der Teenkreis sucht noch Leute, die Fingerfood für den Abend machen. Wir schlagen vor, eine Liste nach dem Gottesdienst auszulegen. 	<p>Doris besorgt ein Referentengeschenk für 50€.</p> <p>Ernst lädt den Kreiskassenwart ein.</p> <p>Benny legt Liste für Fingerfood nach dem Gottesdienst aus.</p>
<p>4</p>	<p>Berichte:</p> <p>Hauptamtliche</p> <ul style="list-style-type: none"> Fabienne hat viel um die Ohren und hofft, dass es nach Ostern ruhiger wird. Ihr Dienstbericht hängt dem Protokoll an. <p>Social Media</p> <ul style="list-style-type: none"> Vom Social Media-Team gibt es nichts zu berichten. <p>Gruppen</p> <ul style="list-style-type: none"> Im Sommer hören drei Mitarbeitende in der Jungschar auf. Das macht dem Team Sorge. Sie probieren selbst die Posten zu besetzen, falls sie Hilfe brauchen, melden sie sich. Doris ist im Team und informiert den Vorstand weiterhin. Die anderen Gruppen laufen normal. 	<p>Anlage Dienstbericht</p> <p>Anne fragt nach Ostern bei Fabienne ab, ob es besser geworden ist.</p>
<p>5</p>	<p>Gebet:</p> <p>10 Minuten Gebet mit der Methode „TOP Gebet“</p>	
<p>6</p>	<p>Schwerpunktthema I: Spenderpflege</p> <p>Bei der Ansicht des neuen Entwurfs des Spendenbriefs, den Ernst vorstellt, stoßen wir in der Diskussion darauf, dass die Spenderpflege grundsätzlich neu konzipiert werden muss. Wir brechen den Austausch nach 30 Minuten ab und beauftragen Ernst damit, eine Expertin / einen Experten zu diesem Thema zum Freitagabend unseres Klausurwochenendes einzuladen.</p>	<p>Ernst lädt Kreiskassenwart zum Freitag des Klausurwochenendes ein.</p>

Der Beschluss aus TOP 6 wird hier thematisch passend eingefügt/nachgetragen.

Wenn es nichts zu berichten gibt, muss man die Zeit nicht inhaltlos verbrauchen. Einfach den Bericht überspringen.

Die Anlage wird mit dem Protokoll verschickt.

Wenn ein TOP deutlich mehr Zeit benötigt, muss er vertagt werden. Hier wird eine externe Expertin / ein externer Experte angefragt. Eine andere Lösung wäre gewesen, das zweite Schwerpunktthema zu vertagen und dafür dieses länger zu behandeln.

7	<p>Schwerpunktthema II: Vorstandsbesetzung</p> <p>Benny (Stellvertreter), Greta und Carsten (Beisitzer) stellen sich zur Wiederwahl auf. Ernst möchte gern aus dem Vorstand ausscheiden. Wir sammeln Namen für mögliche Nachfolger als Kassier:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jochen • Klaus • Lea • Melanie <p>Anne wird die möglichen Kandidaten in dieser Reihenfolge bis zur nächsten Sitzung anfragen. Carsten überlegt, ob er sich die Aufgabe vorstellen könnte. Er möchte die Anfragen abwarten. Falls Carsten die Posten übernimmt, müsste eine neue Person für den Beisitz gefunden werden.</p>	<p>Anne fragt die Personen an.</p>
8	<p>Sonstiges:</p> <p>Kindermusical</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wir beschließen, dass Ines und das Kindermusical bis zu ihrem Auftritt vor den Sommerferien jeden Donnerstag von 16–17 Uhr im Gemeindehaus proben. <p>Anschaffung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wir beschließen, dass die Jungschar neue Spielgeräte im Wert von 200 € anschaffen darf. 	<p>Benny spricht mit Ines, wegen Schlüssel und Technik.</p> <p>Doris nimmt die frohe Kunde mit ins Jung-scharteam.</p>
9	<p>Abschlussgebet und Segen</p>	
	<p>Ende der Sitzung</p> <p>Nächste Sitzung: 16.04.2024, 19:30 Uhr, bei Doris (Schwanstraße 12 in Altdorf)</p>	

Wenn die Diskussion unerheblich ist, genügt der Beschluss im Protokoll.